



## درخواست صدور مجوز نشریه دانشجویی (چاپ شده یا الکترونیکی)

شماره:  
تاریخ:

### درخواست دهنده:

کانون □، انجمن علمی □، تشکل اسلامی □، بسیج دانشجویی □ شورای صنفی دانشجویان □ نام کامل درخواست دهنده: .....

نام دقیق نشریه: .....

زمینه انتشار: فرهنگی □ اجتماعی □ سیاسی □ علمی □ اقتصادی □ هنری □ ادبی □ ورزشی □  
سایر موضوعات: .....

### ترتیب انتشار:

هفته نامه □ ماهنامه □ فصلنامه □ گاهنامه □ سایر: .....

تذکر: در صورتیکه ترتیب انتشار گاهنامه می باشد حداقل و حداکثر زمان انتشار نشریه را قید نمایید.

### زبان انتشار:

### ب) مدیرمسئول:

#### ۱. دانشجو

نام و نام خانوادگی: شماره دانشجویی: نام دانشکده: رشته تحصیلی:  
نشانی و تلفن تماس:

#### ۲. عضو هیأت علمی:

نام و نام خانوادگی: شماره پرسنلی: گروه آموزشی:  
نشانی و تلفن تماس:

#### ۳. سایر:

نام و نام خانوادگی: شماره پرسنلی: محل خدمت:  
نشانی و تلفن تماس:

### تعهد:

۱- اینجانب مدیر مسئول و سردبیر نشریه اشاره شده، ضمن اعلام صحت اطلاعات فوق، پابندی خویش به قانون اساسی، قوانین موضوعه و دستورالعمل اجرایی نشریات دانشگاهی و مصوبات دانشگاهی و کمیته ناظر بر نشریات دانشگاه را اعلام می داریم. در صورتی که در هر مرحله ای خلاف تأییدات فوق ثابت شود، دانشگاه می تواند مجوز نشریه را لغو نماید.

۳- کلیه نشریات دارای مجوز می بایست گزارش نحوه انتشار، توزیع و فروش نشریات خود را در پایان هر نیمسال تحصیلی به دبیرخانه کمیته تحویل نمایند. گزارش باید تایید صاحب امتیاز، مدیر مسئول/سردبیر رداشته باشد.

۴- کلیه مسئولان نشریات دانشجویی ملزم می باشند در جلساتی که از سوی دبیرخانه کمیته ناظر یا امور دانشجویی دانشگاه برگزار می شود شرکت نمایند.

تاریخ و امضا نام مدیر مسئول/سردبیر	تاریخ و امضا و مهر نام صاحب امتیاز (درخواست دهنده)
---------------------------------------	---