



انتقال دائم/موقت اموال

شماره:

تاریخ:

در تاریخ به موجب درخواست پیوست، اموال مشروحه ذیل از واحد جهت استفاده به واحد آقا/خانم تحویل گردید.

انتقال موقت					انتقال دائم		تعداد	شرح کامل اموال	ردیف
تاریخ عودت	نام تحویل گیرنده قبلی	انتقال از واحد (مبدأ)	محل استفاده (مقصد)	علت خروج	طبقه اموال	شماره ثبت			
									۱
									۲
									۳
									۴

نام و امضا مدیر مالی

نام و امضا امین اموال

نام و امضا تحویل گیرنده

نام و امضا تحویل دهنده

پروانه خروج: (این قسمت صرفاً برای خروج اموال مشروحه فوق از درب خروج واحد انتقال دهنده تکمیل شود)

اجازه داده می شود اموال مشروحه فوق به وسیله آقای سمت در تاریخ ساعت از درب نگهبانی خارج شود.

نام و امضا نگهبان کشیک

نام و امضا حسابدار امین اموال

تأیید عودت اموال (انتقال موقت)

اموال مشروحه فوق پس از استفاده، در تاریخ توسط آقا/خانم واحد به ابواب جمعی واحدهای مربوط بصورت سالم و کامل با رعایت قوانین و مقررات مربوط عودت یافت.

نام و امضا امین اموال

نام و امضا تحویل گیرنده

نام و امضا تحویل دهنده