

 كاربرگ پيشنهاد طرح تحقيقاتی

عنوان طرح

تهیه و تنظیم : دکتر ........

.... ماه سال....

# مشخصات كلي طرح

|  |
| --- |
| * عنوان طرح:
* عنوان طرح به انگليسي:
* تاريخ پيشنهاد طرح:
* نوع طرح: بنيادي  كاربردي  توسعه‌اي 
* مدت اجراي طرحبه ماه:
* محل اجرای طرح:
* اعتبار مورد درخواست از مجتمع آموزش عالی لارستان: ................... ریال
* اعتبار مورد درخواست از سایر سازمان ها (با ذکر نام سازمان): ................ ریال درخواستی از سازمان..............................
 |

# مشخصات مجری و همکاران طرح[[1]](#footnote-2)

|  |
| --- |
| مشخصات مجری طرح |
| نام و نام ‌خانوادگي: کد ملی: آخرین مدرک تحصیلی/رشته تحصیلی/گرایش:شغل و مؤسسه متبوع:تلفن همراه: پست الکترونیکی:نشاني محل كار: لار، شهر جدید مجتمع آموزش عالی لارستان |

|  |
| --- |
| مشخصات همکار اول طرح |
| نام و نام ‌خانوادگي: کد ملی:آخرین مدرک تحصیلی/رشته تحصیلی/گرایش:شغل و مؤسسه متبوع:تلفن همراه: پست الکترونیکی:نشاني محل كار:  |

# مشخصات موضوعي طرح

|  |
| --- |
| بيان مسئله و ضرورت انجام طرح  |
|  |

|  |
| --- |
| سابقه موضوع طرح (سابقه علمی پژوهش های انجام شده در داخل و خارج کشور با ذکر مأخذ) |
| .. |

|  |
| --- |
| اهداف طرح |
| .. |

|  |
| --- |
| شرح دقیق روش ها و فنون اجرائی طرح  |
|  |

|  |
| --- |
| فهرست منابع اصلی مورد استفاده در طرح  |
|  |

|  |
| --- |
| واژه های کلیدی طرح (10 واژه فارسی و انگلیسی) |
|  |

|  |
| --- |
| خروجی طرح |
| نتایج حاصل از اجرای موضوع این طرح ، علاوه بر ارائه گزارش مکتوب طرح و لوح فشرده گزارش ، منجر به .....................................با ذکر نام و حمایت از مجتمع خواهد شد. |

# جدول زمانبندي مراحل اجراي طرح

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مراحل اجراي طرح** | **زمان تقريبي اجراي هر مرحله (ماه)**  | **ماه** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# برآورد هزينه‌‌ها

## هزينه‌هاي پرسنلي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام ‌و نام خانوادگي** | **نوع مسئوليت در طرح[[2]](#footnote-3)** | **سطح تحصيلات** | **رشته تحصیلی** | **رتبه علمي** | **مدت همكاري** | **تعداد ساعات كار در ماه** | **حق‌الزحمه در ساعت** | **جمع هزينه‌ها (ریال)** |
|  | مجری | دکتری |  |  |  |  |  |  |
|  | همکار |  |  |  |  |  |  |  |
|  | تکنسین |  |  |  |  |  |  |  |
|  | فعالیت بصورت کار دانشجویی | دانشجوی کارشناسی |  |  |  |  |  |  |
| **جمع كل هزينه‌هاي پرسنلي (ریال):** |

## هزينه‌هاي مواد و لوازم مورد نياز مصرفي

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام دستگاه یا مواد** | **کشور سازنده یا فروشنده** | **تعداد یا مقدار** | **قیمت واحد (ارزی)** | **قیمت واحد (ریال)** | **قيمت كل (ريال)** |
|  |  |  |  |  |  |
| فهرست لوازم و مواد موجود در محل اجرای طرح که نیازی به خرید آنها نیست در ملاحظات ذکر گردد. |
| ملاحظات: |
| **جمع کل هزینه های مواد و لوازم مورد نیاز مصرفی (ریال):** |

## هزينه‌هاي مواد و لوازم مورد نياز غیرمصرفي

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام دستگاه یا مواد** | **کشور سازنده یا فروشنده** | **تعداد یا مقدار** | **قیمت واحد (ارزی)** | **قیمت واحد (ریال)** | **قيمت كل (ريال)** |
|  |  |  |  |  |  |
| فهرست لوازم و مواد موجود در محل اجرای طرح که نیازی به خرید آنها نیست در ملاحظات ذکر گردد. |
| ملاحظات: |
| **جمع کل هزینه های مواد و لوازم مورد نیاز غیر مصرفی (ریال):** |

## هزینه خدمات فنی و آزمایشگاهی

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام دستگاه**  | **محل انجام آزمایش** | **تعداد یا ساعت** | **قیمت واحد (ارزی)** | **قیمت واحد (ریال)** | **قيمت كل (ريال)** |
|  |  |  |  |  |  |
| فهرست خدمات فنی و آزمایشگاهی موجود در محل اجرای طرح در ملاحظات ذکر گردد. |
| ملاحظات: |
| **جمع کل هزینه خدمات فنی و آزمایشگاهی (ریال):** |

## هزينه هاي حمل و نقل، پست، تلگراف و تلفن، بليط مسافرت و حق مأموريت

|  |
| --- |
| **الف- هزينة مسافرت داخلي:** |
| نام و نام خانوادگي | محل مسافرت | تعداد روز | تعداد دفعات | فوق العادة روزانه[[3]](#footnote-4) | جمعفوق العادة مأموريت | هزينة بليط (ریال) | هزينة كل (ریال) | ملاحظات |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ب- هزينه جستجوي اطلاعات از بانك‌هاي اطلاعاتي (ریال): ‎‎‎‎** |  |
| **ج -هزينة حمل و نقل، پست، تلگراف وتلفن (ریال):** |  |
| جمع كل هزينه هاي حمل و نقل، پست و تلگراف و تلفن، بليط مسافرت و حق مأموريت (ریال): |  |

## ساير هزينه‌ها

|  |  |
| --- | --- |
| **شرح** | **جمع كل (ريال)** |
| هزينه‌هاي ارائه مقاله در مجامع علمي و هزينة چاپ و تکثیر نتایج طرح تحقیقاتی |  |
| حق ناظر (علمی و اجرایی) |  |
| حق داوری |  |
|  |  |
| **جمع كل (ريال):** -- |

## جمع كل هزينه‌هاي طرح

|  |  |
| --- | --- |
| **نوع هزينه** | **جمع كل (ريال)** |
| هزینه های پرسنلی |  |
| هزینه های مواد و لوازم مورد نیاز مصرفی |  |
| هزینه های مواد و لوازم مورد نیاز غیرمصرفی |  |
| هزینه های خدمات فنی و آزمایشگاهی |  |
| هزينه هاي حمل و نقل، پست، تلگراف و تلفن، بليط مسافرت و حق مأموريت |  |
| سایر هزینه ها |  |
| **جمع کل (ریال):**  |

1. . سوابق پژوهشی مجری و همکاران ضمیمه گردد. [↑](#footnote-ref-2)
2. . نقش مجری، همکاران و سایر پرسنل در انجام پژوهش دقیقاً ذکر گردد. [↑](#footnote-ref-3)
3. . طبق ضوابط و مقررات جاری مجتمع [↑](#footnote-ref-4)