**مدیر محترم امور پژوهشی و فناوری مجتمع**

با سلام و احترام، خواهشمند است نسبت به پرداخت مرحله اول/ دوم پژوهانه سال ..................... اینجانب، دستورات لازم را مبذول فرمائید. مستندات لازم (مرحله اول: فرم مربوط به فعالیت های پژوهشی دو سال قبل/ مرحله دوم: فرم مربوط به تسویه حساب مرحله اول) به پیوست تقدیم می گردد.

اينجانب ...............................................عضو هیأت علمی گروه ............................. مجتمع، ضمن ارائه مستندات لازم،

🞎 خواهشمندم دستور لازم برای پرداخت مرحله اول/دوم پژوهانه سال ............ اینجانب را مبذول فرمائید.

🞎 خواهشمندم دستور لازم برای تسویه حساب نهایی پژوهانه سال ....... اینجانب را مبذول فرمائید.

نام و نام خانوادگی عضو هیأت علمی: امضاء و تاریخ:

**معاون محترم آموزشی و پژوهشی مجتمع**

با سلام،

🞎 مستندات درخواست پرداخت مرحله اول پژوهانه متقاضی مورد تأیید می باشد. مطابق آئین نامه پژوهانه اعضای هیأت علمی مجتمع مجموع امتیاز پژوهشی متقاضی برای دریافت پژوهانه، ........... بوده و مبلغ ............................................... ریال به عنوان پژوهانه نامبرده در نظر گرفته می شود. خواهشمند است دستور لازم برای پرداخت 50% اول پژوهانه را مبذول فرمائید.

🞎 مستندات درخواست پرداخت مرحله دوم پژوهانه مورد تأیید می باشد. خواهشمند است دستور لازم برای پرداخت 50% دوم پژوهانه را مبذول فرمائید.

🞎 مستندات هزینه کرد مرحله دوم پژوهانه مورد تأیید می باشد. خواهشمند است دستور لازم برای تسویه حساب نهایی پژوهانه را مبذول فرمائید.

نام و نام خانوادگی مدیر امور پژوهش و فناوری: امضاء و تاریخ:

**معاون محترم اداری مالی مجتمع**

با سلام،

موارد بالا مورد تأیید است.

🞎 خواهشمند است دستور لازم برای پرداخت مرحله اول/دوم پژوهانه را مبذول فرمائید.

🞎 خواهشمند است دستور لازم برای تسویه حساب نهایی پژوهانه را مبذول فرمائید.

نام و نام خانوادگی معاون آموزشی و پژوهشی: امضاء و تاریخ: